

Algemene Voorwaarden

De Nutritheker / Intervisie met Zorg

versie nov 2024

R.T. Pauw
Berkelseweg 10B
5056 HZ Berkel-Enschot

Telefoon: 06-24619002
E-mail: r.pauw@denutritheker.nl
Banknr.: NL29KNAB0400613263
KvKnr.: 77445716
BTW nr.: NL003200392B16

1. Algemeen

- 1.1 'De Nutritheker' en 'Intervisie met Zorg' zijn handelsnamen van de eenmanszaak van R.T. Pauw (hierna te noemen: 'opdrachtnemer').
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en (andere) overeenkomsten waarbij opdrachtnemer, zich verbindt tot het verrichten van werkzaamheden danwel het leveren van diensten en/of producten. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op iedere vervolgoopdracht en iedere aanvullende opdracht.
- 1.3 Door de opdrachtgever (hierna: 'opdrachtgever') gehanteerde (inkoop)voorwaarden worden hierbij uitdrukkelijk verworpen tenzij uit de door opdrachtnemer verzonden offerte of opdrachtbevestiging uitdrukkelijk anders blijkt.

2. Aanbiedingen en offertes

- 2.1 Alle aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend en zijn 30 dagen geldig tenzij in de offerte een andere geldigheidsduur is vermeld.
- 2.2 De aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de op het moment van de aanbieding door opdrachtgever verstrekte informatie over de te verrichten opdracht.
- 2.3 Als na aanvaarding van een opdracht blijkt dat de door, namens of ten behoeve van opdrachtgever verstrekte informatie onjuist of onvolledig is, dan behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de condities van de aangenomen opdracht te wijzigen of om de opdracht op te zeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn. In geval van beëindiging van de overeenkomst op grond van artikel 2.3 zijn partijen jegens elkaar niet schadelijkt. Opdrachtgever is gehouden om de door opdrachtnemer tot aan de beëindiging gewerkte uren te vergoeden tegen het overeengekomen honorarium en om de tot aan dat moment gemaakte verschotten te voldoen.

3. Overeenkomst

- 3.1 Een overeenkomst tussen partijen ontstaat pas zodra opdrachtgever de aanbieding van opdrachtnemer schriftelijk heeft aanvaard. Dit laat onverlet dat opdrachtnemer binnen drie werkdagen na ontvangst van de aanvaarding door opdrachtgever de aanbieding kan herroepen.
- 3.2 Wijzigingen van de overeenkomst en van afspraken die uit de overeenkomst voortvloeien zijn uitsluitend geldig indien zij schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd. Eventuele aanvullende of nadere afspraken tussen partijen worden schriftelijk vastgelegd en maken onderdeel uit van de overeenkomst.

4. Uitvoering werkzaamheden en klachten

- 4.1 Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Op Opdrachtnemer rust steeds een inspanningsverbintenis en uitdrukkelijk geen resultaatsverbintenis.
- 4.2 Opdrachtnemer is, tenzij uitvoering door een bepaalde persoon uitdrukkelijk is overeengekomen, gerechtigd om een opdracht geheel of ten dele door een derde te laten uitvoeren. De werking van het in artikel 7:404 en 7:407 lid 2 BW bepaalde wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten. Opdrachtgever machtigt hierbij opdrachtnemer uitdrukkelijk om alle door de betreffende inschakelde derde(n) gehanteerde aansprakelijkheidsbeperkingen namens opdrachtgever te aanvaarden.
- 4.3 Opdrachtgever is gehouden steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen aan opdrachtnemer te verschaffen, welke noodzakelijk of nuttig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden. Voorts zal opdrachtgever er kosteloos voor zorgdragen dat:
 - a. desgevraagd een werkruimte aan opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld met passende voorzieningen;
 - b. haar medewerkers gedurende de uitvoering van de overeenkomst beschikbaar zijn voor opdrachtnemer; en
 - c. zij inzage verleent in alle documenten en gegevens, die naar het oordeel van opdrachtnemer voor een goede uitvoering van de opdracht dan wel de anderszins overeengekomen werkzaamheden benodigd zijn.
- 4.4 Indien opdrachtgever enige verplichting uit hoofde van artikel 4.3 niet nakomt dan verkeert zij zonder nadere ingebrekestelling onmiddellijk in verzuim. Alsdan is opdrachtnemer bevoegd om haar werkzaamheden op te schorten en/of de ten gevolge van het verzuim door haar gemaakte kosten tegen haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.5 Opdrachtgever geeft derden die zij bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, geen opdracht anders dan na schriftelijke instemming van opdrachtnemer.
- 4.6 Opdrachtnemer voert opdrachten uitsluitend uit ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden of gegeven adviezen. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer hierbij voor aanspraken van derden in verband met of voortvloeiend uit de uitvoering van de opdracht.

5. Tarieven en kosten

- 5.1 Tenzij anders overeengekomen zijn de door opdrachtnemer in de aanbieding cq offerte genoemde tarieven exclusief BTW en exclusief verschotten, zoals reis- en verblijfskosten. Verschotten worden separaat aan opdrachtgever in rekening gebracht vergezeld van een specificatie.
- 5.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor haar tarieven tussentijds te wijzigen, indien de ontwikkeling van lonen en kosten dan wel andere redelijkerwijze niet voorzienbare omstandigheden daartoe aanleiding geven. Van een tariefswijziging wordt opdrachtgever een maand tevoren in kennis gesteld.

- 5.3 Eventuele wijziging van de vraagstelling, opdracht of overeenkomst dienen door opdrachtgever schriftelijk te worden verzocht. Dergelijke verzoeken kunnen opdrachtnemer aanleiding geven tot wijziging van de in de aanbieding genoemde tijdsduur dan wel van de overeengekomen tarieven en kosten van de opdracht of overeenkomst. Opdrachtnemer zal hiertoe een herziene aanbieding voorleggen aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever niet met de herziene aanbieding instemt zal onverkort uitvoering worden gegeven aan de eerder gemaakte afspraken. Voorts staat het opdrachtnemer vrij om een verzoek als bedoeld in de eerste zin van dit artikellid te weigeren. Ook in dat geval zal onverkort uitvoering worden gegeven aan de eerder gemaakte afspraken.
- 5.4 Indien opdrachtnemer op verzoek of met instemming van opdrachtgever werkzaamheden of prestaties heeft verricht die buiten de overeenkomst vallen, worden deze werkzaamheden of prestaties door opdrachtgever vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer.

6. Facturering en betaling

- 6.1 De wijze van facturatie (achteraf, in delen, maandelijks achteraf, op voorschot of anderszins) wordt door opdrachtnemer vermeldt in haar aanbieding. Eventuele afspraken over de wijze van betaling laten onverlet dat opdrachtnemer in alle gevallen het recht heeft om een voorschotbetaling in rekening te brengen voorafgaand aan danwel gedurende de uitvoering van de opdracht voor de tot op dat moment nog niet uitgevoerde werkzaamheden.
- 6.2 Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum te zijn voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 6.3 Eventuele bezwaren tegen een factuur dient opdrachtgever binnen tien dagen na ontvangst daarvan schriftelijk en gemotiveerd aan opdrachtnemer kenbaar te maken bij gebreke waarvan de juistheid van de factuur vaststaat. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- 6.4 Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot opschorting of verrekening van aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen.
- 6.5 In geval van een door meerdere opdrachtgevers gezamenlijk gegeven opdracht aan Opdrachtnemer zijn de opdrachtgevers ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de ingevolge de opdracht op hen jegens Opdrachtnemer rustende betalingsverplichtingen, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

7. Personeel

- 7.1. Opdrachtnemer kan, na overleg met opdrachtgever, de perso(o)n(en) belast met de uitvoering van de opdracht of overeenkomst anderszins vervangen dan wel de samenstelling van het team wijzigen, met handhaving van de continuïteit van de werkzaamheden en de vereiste deskundigheid van de uitvoerende perso(o)n danwel het team.

8. Duur en afsluiting van de opdracht

- 8.1 Elke door Opdrachtnemer opgegeven planning en afgesproken (al dan niet tussentijdse) (op)leverdatum is louter indicatief. Aan het overschrijden daarvan kunnen door opdrachtgever geen rechten worden ontleend. Opdrachtnemer is bij overschrijding van een planning of (op)leverdatum niet schadelijkt.
- 8.2 Het bepaalde in artikel 8.1 geldt niet in geval de werkzaamheden (zoals een cursus, training of dagvoorzitterschap) op een overeengekomen datum uitgevoerd dienen te worden waarbij overschrijding of uitstel niet mogelijk is.
- 8.3 De opdracht of overeenkomst eindigt zodra het omschreven doel is bereikt of de overeengekomen termijn is verstreken.

9. Voortijdige beëindiging en annulering

- 9.1. Een overeenkomst voor bepaalde tijd kan door opdrachtgever niet tussentijds worden opgezegd. Een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan door ieder der partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.
- 9.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 9.1 kan een overeenkomst die uitsluitend ziet op een opdracht strekkende tot het op een bepaalde uitvoeringsdatum verrichten van werkzaamheden (zoals een cursus, training of dagvoorzitterschap) door opdrachtgever worden geannuleerd waarbij is opdrachtgever de volgende vergoedingen verschuldigd is:
- a. bij annulering binnen 14 dagen voor de uitvoeringsdatum: 100% van het overeengekomen honorarium;
 - b. bij annulering binnen 30 tot 15 dagen voor de uitvoeringsdatum: 75% van het overeengekomen honorarium; en
 - c. bij eerdere annulering langer dan 30 dagen voor de uitvoeringsdatum: 50% van het overeengekomen honorarium.
- Bij iedere annulering worden de tot aan dat moment werkelijk gemaakte verschotten aan opdrachtgever in rekening gebracht.
- 9.3 De annuleringsvergoeding als bedoeld in artikel 9.2 is verschuldigd ongeacht de reden van annulering waaronder mede wordt begrepen: annulering wegens te weinig deelnemers/inschrijvingen, het niet beschikbaar hebben (of annulering) van een benodigde locatie, pandemie gerelateerde (overheids)maatregelen of gebeurtenissen of organisatorische problemen.
- 9.4 In geval opdrachtgever in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft opdrachtnemer het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid, juistheid en volledigheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect het gevolg is van onvolledigheid, onjuistheid en/of gebrekkigheid in de door of namens opdrachtgever verstrekte informatie dan wel het niet tijdig beschikbaar stellen daarvan.
- 10.2 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of op welke rechtsgrond dan ook, is steeds beperkt tot de vergoeding van directe schade, waarbij het totale door opdrachtnemer aan opdrachtgever te betalen bedrag uit hoofde van eventuele ongedaanmakingsverplichtingen en vergoeding van schade nimmer meer zal bedragen dan maximaal het honorarium dat voor de betreffende werkzaamheden is gefactureerd (exclusief BTW en exclusief verschotten) en ook daadwerkelijk door opdrachtgever is voldaan met een maximum van € 10.000,-.
- 10.3 Indien de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan zes maanden, is de totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer als bedoeld in artikel 10.2 beperkt tot het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) bedongen voor drie maanden.
- 10.4 Voorts is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer ter zake van de schadeveroorzakende gebeurtenis zal worden uitgekeerd, te vermeerderen met het voor Opdrachtnemer eventueel geldende bedrag van het eigen risico. Aan opdrachtgever wordt desgewenst inzage in de van toepassing zijnde verzekeringspolis(sen) geboden.
- 10.5 Onder 'directe schade' als bedoeld in artikel 10.2 wordt verstaan:
- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;

- redelijke kosten die gemaakt zijn ter voorkoming of beperking van de directe schade.

- 10.6 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade waaronder begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, opzichtschaade, verminderde goodwill, reputatieschade, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers of opdrachtgevers van opdrachtgever, schade verband houdende met het gebruik van door opdrachtgever aan opdrachtnemer voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door opdrachtgever aan opdrachtnemer voorgeschreven toeleveranciers, is uitgesloten.
- 10.7 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover de schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
- 10.8 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever jegens opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, vervallen na verloop van 1 jaar na aanvang van de dag, volgend op die waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van die vorderingsrechten of bevoegdheden.

11. Overmacht

- 11.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van opdrachtnemer in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan opdrachtnemer kan worden toegerekend in geval van een van de wil van opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend: de omstandigheid dat door opdrachtnemer ingeschakelde derden of partijen waarvan opdrachtgever afhankelijk is, niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, stroomstoringen, overheidsmaatregelen, gevolgen van pandemieën, ziekte, letsel of andere verhindering van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personen (waaronder tevens begrepen opdrachtnemer zelf) en storingen aan en/of verlies van apparatuur.
- 11.2 Een beroep op overmacht kan door opdrachtnemer worden gedaan voor, tijdens en na de periode waarin de werkzaamheden op grond van de overeenkomst verricht moeten of moesten worden.
- 11.3 Als de opschorting wegens de niet-toerekenbare tekortkoming langer dan 3 maanden duurt, mogen beide partijen de overeenkomst ontbinden.
- 11.4 In geval van beëindiging van de overeenkomst wegens overmacht zijn partijen jegens elkaar niet schadeplichtig. Opdrachtgever is gehouden om de door opdrachtnemer tot aan de beëindiging gewerkte uren te vergoeden tegen het overeengekomen honorarium en om de tot aan dat moment gemaakte verschotten te voldoen.

12. Geheimhouding

- 12.1 Partijen dragen er zorg voor dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. Deze geheimhouding geldt niet indien en voor zover verstrekking van de desbetreffende gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor de goede uitvoering van de overeenkomst door opdrachtnemer. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door één der partijen als zodanig zijn aangeduid.
- 12.2 Partijen zullen voornoemde geheimhoudingsplicht opleggen aan alle bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personen, dit geldt voor zowel de binnen hun organisatie werkzame personen als voor alle personen die namens of in opdracht van hen zijn betrokken bij de uitvoering van de overeenkomst.
- 12.3 Partijen komen hierbij overeen dat alle van opdrachtnemer afkomstige offertes, overeenkomsten, rapportages, presentaties, lesmateriaal, beschrijvingen, tekeningen, schema's en programmatuur steeds een vertrouwelijk karakter hebben en dat deze bedrijfsgeheimen van opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden bevat.
- 12.4 Opdrachtgever verklaart uitdrukkelijk dat zij zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer, aan derden geen mededeling zal doen over de aanpak of werkwijze van opdrachtnemer en evenmin door opdrachtnemer uitgebrachte rapportages aan derden ter beschikking zal stellen.
- 12.5 Indien opdrachtgever in strijd handelt met enige verplichting van artikel 12.1 t/m 12.4 is zij aan opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding, en € 500,- voor iedere dag dat een overtreding voortduurt, onverminderd het recht van opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen voor zover die schade het bedrag van de boete overstijgt.

13. Intellectuele eigendom

- 13.1 Alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder begrepen auteursrechten en databankrechten, op de uit de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden voortvloeiende prestaties en werken, berusten uitsluitend bij opdrachtnemer, behoudens voor zover -bij de aanvaarding van de opdracht of nadien- schriftelijk anders is overeengekomen.
- 13.2 Indien de aan opdrachtnemer opgedragen werkzaamheden betrekking hebben op het geven van een cursus, workshop, training of enige andere vorm van kennisoverdracht, is opdrachtgever niet bevoegd om het eventueel door opdrachtnemer verstrekte lesmateriaal (schriftelijk of digitaal waaronder tevens begrepen (audio)visuele opnamen) te benutten voor het zelf (laten) ontwikkelen, geven of uitvoeren van een soortgelijke cursus, workshop, training of andere vorm van kennisoverdracht tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover schriftelijk andersluidende afspraken hebben gemaakt.
- 13.3 Indien opdrachtgever inbreuk maakt op een intellectueel eigendomsrecht van opdrachtnemer of in strijd handelt met het bepaalde in artikel 13.2 is zij aan opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding, en € 500,- voor iedere dag dat een overtreding voortduurt, onverminderd het recht van opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen voor zover die schade het bedrag van de boete overstijgt.

14. Geschillen en klachten

- 14.1 Klachten ter zake een gebrek in een geleverde prestatie dienen door opdrachtgever binnen 7 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de opdracht schriftelijk en onderbouwd te worden gemeld aan opdrachtnemer, bij gebreke waarvan geen beroep meer op een gebrek in de prestatie kan worden gedaan.
- 14.2 Op alle opdrachten aan opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien opdrachtgever aldaar haar vestigingsplaats heeft.
- 14.3 Geschillen naar aanleiding van een aan opdrachtnemer gegeven opdracht dan wel geschillen die uit enige opdracht voortvloeien worden voorgelegd aan de rechtbank Zeeland-West-Brabant.